

Szűrési protokoll bevezetése az SH és a DFP programban

Intézményi információs nap
2021. szeptember 14.

Csekei László

*csoportvezető, Intézményi Koordinációs Csoport
Study in Hungary Igazgatóság*



Előzmények

- A Stipendium Hungaricum ösztöndíjprogram stratégiai összefüggéseiről szóló **1793/2019. (XII. 23.) Korm. Határozat**
 - › **AZ EGÉSZSÉGBIZTONSÁG FOKOZÁSA**
- A veszélyhelyzet ideje alatt a külföldről érkező hallgatók egészségügyi alkalmassági vizsgálatát érintő egyes szabályokról szóló **16/2021. (I. 22.) Korm. rendelet (Nftv. 80. § (2) bekezdés h) pont)**
 - › **1. § (2)** A felsőoktatással összefüggő feladat- és hatáskörében eljárva az oktatásért felelős miniszter vagy a külpolitikáért felelős miniszter által működtetett ösztöndíjprogram keretében támogatott hallgató ösztöndíjprogramban történő részvételéhez c) - kizárólag az általa működtetett ösztöndíjprogram tekintetében - a külpolitikáért felelős miniszter egészségügyi alkalmassági vizsgálatot írhat elő bármelyik képzési szinten.
 - › **4. §** Az 1. §-t
 - a) az e rendelet hatálybalépését követően létesített hallgatói jogviszonyokra kell alkalmazni,
 - b) az abban foglalt ösztöndíjprogramok 2021/2022-es pályázati időszakában jelentkezőkre kell alkalmazni, valamint
 - c) a fennálló hallgatói jogviszonyok esetében kizárólag akkor lehet alkalmazni, ha a hallgató az e rendelet hatálybalépését követően utazik be Magyarországra.



16/2021. (I. 22.) Korm. rendelet

- Felhatalmazása alapján a program szakmai irányítója az általa működtetett ösztöndíjprogram keretében támogatott hallgató ösztöndíjprogramban történő részvételéhez egészségügyi alkalmassági vizsgálatot („kötelező egészségügyi protokoll”) írt elő március 3-án
- A protokoll két eleme
 - › **Kötelező orvosi igazolás/adatlap (Medical Certificate)**
 - › **Beérkezést követő szűrővizsgálat**
- Egyes egészségügyi kiskönyvhöz kötött szakokon a hatályos ágazati szabályozás szerinti követelményeknek szükséges megfelelni, a szűrési protokoll azt nem befolyásolja.
- Ez programszintű minimumkövetelmény, az intézmények szélesebb körű szűrési/oltási rendszert is alkalmazhatnak.



Új SH és DFP szabályzók

- 2021.07.30-tól módosított **SH Szabályzat és VHÚ**
- 2021.09.00*-tól módosított **DFP Szabályzat és VHÚ**
- Szimmetrikus tartalom e tekintetben, itt az SH-ra fogunk hivatkozni, ahol nem jellezzük, ott a Működési Szabályzatra
- **II.1.5.** A program kötelező eleme az egészségügyi protokoll (egészségügyi alkalmassági vizsgálat).

* *miniszteri jóváhagyás folyamatban*



Intézményi kötelezettségek

- **III.3.2.h)** Az **ösztöndíjszerződés** tartalmazza az egészségügyi protokollban foglalt kötelezettségeket.
- **V. 7.** Felsőbb évesek vonatkozásában az intézmény
 - felhívja a felsőbb éves ösztöndíjas hallgatók figyelmét felhívja az önkéntes részvétel lehetőségére
 - tájékoztatja az önkéntes részvételi szándékról a Közalapítványt és az egészségügyi szolgáltatót, valamint az ösztöndíjast a részvételhez szükséges technikai információkról.
- **V. 8.** A program szakmai irányítója által elrendelt egészségügyi alkalmassági vizsgálat biztosítása intézményi feladat. A program szakmai irányítója dönthet úgy, hogy a hatékonyság és az egységes megvalósítás érdekében versenyeztetési eljárás keretében kerülnek kiválasztásra az egészségügyi alkalmassági vizsgálatot végző szolgáltatók, amelyek igénybevétele az orvosi képzést nyújtó intézmények kivételével kötelező, az orvosi képzést nyújtó intézmények számára opcionális. Amennyiben nem kerül sor versenyeztetési eljárásra, az intézmények gondoskodnak a megfelelő egészségügyi szolgáltató biztosításáról.
- **V. 16.** A felsőoktatási intézmény köteles együttműködni a 8. pont szerint kiválasztott egészségügyi alkalmassági vizsgálatot végző egészségügyi szolgáltatóval, segíteni az egészségügyi alkalmassági vizsgálatok lebonyolítását, és megfelelőképp tájékoztatni az ösztöndíjasokat.
- **V. 17.** Az intézmények részére fennáll havi – statisztikai és anonim – adatszolgáltatási kötelezettség a program szakmai irányítója felé az elvégzett egészségügyi alkalmassági vizsgálatok vonatkozásában. *Amennyiben a 8. pont szerinti egészségügyi szolgáltató végzi az egészségügyi alkalmassági vizsgálatot, úgy az egészségügyi szolgáltató biztosít havi – statisztikai és anonim – adatszolgáltatást.* Ez esetben az intézmény köteles közreműködni a havi teljesítés igazolásához szükséges létszám adatok megadása vonatkozásában.

A szolgáltató

- **V. 11.** Az egészségügyi protokoll keretében az egészségügyi szolgáltató egészségügyi adatlapot vesz fel, szűréseket végez és oltásokat ad be. A szűréseket és az oltásokat a VHÚ tartalmazza.
- **V. 12.** Egészségügyi adatlap felvételére, valamint a megadott szűrések és oltások elvégzésére az ösztöndíjasok beérkezését követően a legkorábbi időpontban, maximálisan 2 héten belül kerül sor.
- **V. 13.** A szűrések és az egészségügyi adatlap, illetve ezek figyelembe vételével az orvos szakmai álláspontja alapján **alkalmas/nem alkalmas minősítést ad ki**. A nem alkalmas minősítés az ösztöndíjas jogviszony megszüntetését vagy felfüggesztését vonhatja maga után attól függően, hogy az érintett az adott szakra tekintettel **átmenetileg vagy véglegesen nem alkalmas** a tanulmányai folytatására. Tehát a nem alkalmas minősítés esetén a minősítésnek tartalmaznia kell, hogy átmenetileg vagy véglegesen nem alkalmas, ha átmenetileg, akkor milyen időtartamra.
- **V. 14.** Egészségügyi adatlap felvétele, valamint a megadott szűrések és oltások elvégzésének helyszínének kijelöléséhez az egészségügyi szolgáltató előzetesen egyeztet a felsőoktatási intézménnyel és a Tempus Közalapítvánnyal. A cél, hogy az érintett ösztöndíjas felsőoktatási intézményéhez, a képzési helyhez közeli helyszínen történjen. Amennyiben a felsőoktatási intézmény felajánl helyszín biztosítást, az egészségügyi szolgáltató azt lehetőség szerint köteles igénybe venni.
- **V. 17.** *Az intézmények részére fennáll havi – statisztikai és anonim – adatszolgáltatási kötelezettség a program szakmai irányítója felé az elvégzett egészségügyi alkalmassági vizsgálatok vonatkozásában.* Amennyiben a 8. pont szerinti egészségügyi szolgáltató végzi az egészségügyi alkalmassági vizsgálatot, úgy az egészségügyi szolgáltató biztosít havi – statisztikai és anonim – adatszolgáltatást. *Ez esetben az intézmény köteles közreműködni a havi teljesítés igazolásához szükséges létszám adatok megadása vonatkozásában.*

Ösztöndíjas érintettsége, kötelezettségei

- **II.6.5.** Ösztöndíjas jogviszony azzal a pályázóval létesíthető, aki **vállalja az egészségügyi protokollban foglalt kötelezettségeket.**
- **V. 3.** Az egészségügyi protokoll 2021/2022-es tanévben létesített ösztöndíjas jogviszonyok esetén kerül először **kötelezően bevezetésre**, felmenő rendszerben.
- **V. 4.** Az ösztöndíjas köteles részt venni az egészségügyi protokollban foglalt kötelezettségek teljesítésében és együttműködni az azt végző egészségügyi szolgáltatóval, beérkezését követő leghamarabb időpontot kérni az egészségügyi szolgáltatótól. Az ösztöndíjas az egészségügyi protokollban foglalt kötelezettségeket (*egészségügyi adatlap felvétel, Végrehajtási Útmutatóban szereplő egészségügyi szűrések elvégzése és oltások felvétele*) a felsőoktatási intézmény vagy a program szakmai irányítója által megadott listán szereplő egészségügyi szolgáltatók egyikénél köteles teljesíteni.

Az ösztöndíjas jogviszony megszűnik, ha

- **III.5.2. e)** az ösztöndíjas nem teljesíti az egészségügyi szűréseken történő részvételi kötelezettségét, valamint az egészségügyi protokollban foglalt további kötelezettségeket, illetve az egészségügyi szűrési protokollal összefüggésben valótlan adatot szolgáltat a pályázati eljárás során vagy az ösztöndíjas jogviszonya alatt,
- **III.5.2. f)** amennyiben a kötelező egészségügyi szűrővizsgálat alkalmatlanságot állapít meg.

III.5.3. Szünetel az ösztöndíjas jogviszony abban az időszakban, amelynek vonatkozásában a kötelező egészségügyi szűrővizsgálat átmeneti alkalmatlanságot állapít meg.



Felsőbb évesek

- **V. 6.** 2021/2022-es tanévben felsőbb éves ösztöndíjas hallgatók önkéntesen vehetnek részt az egészségügyi protokollban előírt oltásokon és szűréseken a tanulmányaik ideje alatt.
- **V. 7.** Önkéntes részvételi szándékról az ösztöndíjas tájékoztatja az intézményt.



Finanszírozás

- **III.1.2.f)** Az EÜ keret 100.000 Ft. Kivételt képez a V. fejezet 10. pontja, mely esetében az egészségügyi hozzájárulás 65.000 Ft/tanév (32.500 Ft/félév) összegre módosul
 - › **V. 10.** Amennyiben a szakmai irányító úgy dönt, hogy a 8. pont szerint versenyeztetési eljárásban kerülnek kiválasztásra az egészségügyi szolgáltatók, abban az esetben a kiválasztott egészségügyi szolgáltatót igénybe vevő intézmény az adott évre csökkentett egészségügyi hozzájárulásban részesül az érintett hallgatói létszám alapján. A szakmai irányító átvállalja egy ösztöndíjasra megállapított keretösszeg erejéig az egészségügyi alkalmassági vizsgálattal összefüggő kiadások fedezetét a kiválasztott szolgáltatók felé ezen szolgáltatókat igénybe vevő ösztöndíjasoknak nyújtott szolgáltatások után.
- **V. 9.** Az egészségügyi alkalmassági vizsgálat biztosítására az egészségügyi hozzájárulás terhére kerülhet sor, az intézmény szükség esetén erre felhasználhatja a képzési önköltséget és a szervezési átalányt is.
- **V. 15.** Amennyiben az egészségügyi szolgáltató a VHÚ-ban meghatározottakon kívül további kezeléseket rendel el, ezek megvalósítása nem része a kötelező egészségügyi protokollnak, azok finanszírozását a szakmai irányító nem vállalja át.
- **VHÚ IV.2.A. d)** Azon intézmények, amelyek az egészségügyi szűrővizsgálatok elvégzésére versenyeztetési eljárásban kiválasztott szolgáltató által valósítják meg a szűrési feladatokat, a keretmegállapodásban rögzítettek szerint, 65.000 Ft/fő/tanév egészségügyi hozzájárulásra jogosultak a **2022/2023-as tanévtől kezdődően**.

VHÚ 6. melléklet: Egészségügyi protokoll

Előírt szakmai tartalom:

- **6.1. Kötelező:**
 1. TBC szűrés (mellkas röntgen vagy quantiferon teszt)
 2. HIV szűrés
 3. Hepatitis B és C szűrés
 4. Mindenkinél az alábbi védőoltások megtörténtét kell ellenőrizni:
 - a. gyermekkori Diftéria-Pertusszis-Tetanusz és Polio elleni védőoltási sorozat
 - b. MMR védőoltás: 2 dózis
 - c. Hepatitis B elleni védőoltás
 5. Ha 1. nincs, akkor beiratkozáskor oltási terv készítése és az esedékes oltások beadása a megfelelő időpontokban, ha több mint 10 év telt el az oltás óta, dTap emlékeztető oltás
 6. Ha 2. és 3. nincs, akkor pótolni szükséges
 7. Hastífusz endémiás területről érkezőknél ha nincs beoltva be kell oltani
 8. HPV oltás
- **6.2. Opcionális:**
 - Lehetőség 2 COVID szűrés/fő igénybevételére tanév folyamán.



Az előkészítés helyzete I.

- Az ösztöndíjasok szűrését két szolgáltató végzi, az orvosi egyetemek dönthetnek, hogy saját maguk vagy a szolgáltatók segítségével végzik
 - Szent Magdolna Magánkórház
 - Medical Point
- A szűrés biztosított lesz minden képzési helyszínen, azonban kis távolságok esetén lehet, hogy utazniuk kell az ösztöndíjasoknak (max. pl. Gödöllő Budapest távolság).
- A szolgáltatók részben a partnereik helyszínén dolgoznak, másrészt az intézmények részéről elvárt, hogy helyszínt biztosítsanak (pl. orvosi szoba elég).
- A szolgáltatók hozzáférést kapnak a **DreamApply**-hoz, ahol elérik az ösztöndíjas egészségügyi adatlapját. Eredmény is itt kerül rögzítésre, intézményi feladat ezzel nem lesz.



Az előkészítés helyzete II.

- Az ösztöndíjasoknak időpontot kell foglalniuk, arra kell biztatni őket, hogy **egy időpontot** foglaljanak, és **feltétlenül jelenjenek meg** a foglalt időponton, ha közbe jön valami, akkor jelezzék.
- Időpontfoglalás **emailben vagy online** (angolul tudó ügyintézők és angol nyelvű felületek biztosítottak).
- Kérni a hallgatókat, hogy a **kitöltött egészségügyi adatlapot és mellékleteket vigyék magukkal**.
- Ösztöndíjasokat kérjük figyelmeztetni, hogy tudják az **applicant id-jukat**, a beazonosítást segíti.



Köszönöm a figyelmet!

(laszlo.csekei@tpf.hu)

